

# Inspectierapport

Tante Kaat (KDV)  
Hovenierstraat 91  
7419CC DEVENTER

Toezichthouder:	GGD IJsselland
Datum inspectiebezoek:	15-01-2013
In opdracht van gemeente:	DEVENTER

# Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Algemene gegevens kindercentrum.....	5
Algemene gegevens toezicht.....	6
Beschouwing toezichthouder.....	6
Advies aan gemeente.....	8
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein.....	9
Het inspectieonderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item.....	11
Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Inleiding

## **Waarom toezicht?**

De rijksoverheid stelt aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen kwaliteitseisen op onder andere het gebied van: personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, ouderinspraak, klachten, voorschoolse educatie en aan de zorgplicht en taken van het gastouderbureau. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

## **Wie is waarvoor verantwoordelijk?**

Het kindercentrum, de peuterspeelzaal of de gastouder is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspectieonderzoeken uit, waarbij zij beoordeelt of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

## **Waarop is het toezicht gebaseerd?**

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen', het 'Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen', 'het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' en de 'Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' geformuleerd. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, werken alle toezichthouders in Nederland met dezelfde instrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek. Het toezicht door de GGD vindt risicogestuurd plaats. Dit houdt in dat minder toezicht gehouden wordt bij de kindercentra waar dat kan, en meer waar dat nodig is. Ieder gastouderbureau wordt jaarlijks geïnspecteerd; jaarlijks vindt bij een selectie van de gastouders toezicht plaats.

## **Wat is het doel van het inspectierapport?**

De bevindingen van het inspectieonderzoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Weergeven van het oordeel over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal om in het landelijk register Kinderopvang en Peuterspeelzalen opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra, gastouderbureaus en peuterspeelzalen gesteld worden die al in exploitatie zijn.

2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

### **Leeswijzer**

Dit inspectierapport geeft een overzicht van de getoetste eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het inspectierapport een beschouwing door de toezichthouder en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het inspectierapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal, de gemeente en de toezichthouder en, indien van toepassing, de zienswijze van de houder van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal.

## Algemene gegevens kindercentrum

### NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie) : Tante Kaat  
Adres : Hovenierstraat 91  
Postcode en plaats : 7419CC DEVENTER  
Telefoon : 0570-619085  
Naam contactpersoon : Mevr. H.G. Boegborn  
E-mail : info@tantekaatkinderopvang.nl  
Website : http://www.tantekaatkinderopvang.nl  
Kwaliteitssysteem :  Nee  Ja, namelijk:  
Lid brancheorganisatie :  Nee  Ja, namelijk: De MOgroep (oud)

### Opvanggegevens

Type opvang : Dagverblijf  
Aantal groepen : 1  
Aantal beroepskrachten : 3  
Aantal kindplaatsen : 12  
Openingsdagen/ tijden : 8:00 uur - 18:00 uur  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie :  Nee  Ja

### NAW-gegevens houder

Naam houder : Tante Kaat  
Adres : Hovenierstraat 91  
Postcode en plaats : 7419CC DEVENTER  
Telefoon :  
Naam contactpersoon :  
E-mail :  
Website :

### Registergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname :  n.v.t.  
Gegevens aanvraag conform de praktijk :  Nee  Ja  n.v.t.  
Datum opname landelijk register :  n.v.t.  
Gegevens register conform de praktijk :  Nee  Ja  n.v.t.

# Algemene gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE  
Telefoon : 038-4 281 686  
E-mail : [hygienezorg@ggdijsseiland.nl](mailto:hygienezorg@ggdijsseiland.nl)  
Website : <http://www.ggdijsseiland.nl>

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : DEVENTER  
Adres : Postbus 5000  
Postcode en plaats : 7400GC DEVENTER  
Telefoon :  
E-mail : [gemeente@deventer.nl](mailto:gemeente@deventer.nl)  
Website :  
Naam contactpersoon : Gemeente Deventer  
Telefoonnummer contactpersoon :  
E-mail contactpersoon : [registratiekinderopvang@deventer.nl](mailto:registratiekinderopvang@deventer.nl)

## Inspectiegegevens

Type inspectie : Nader onderzoek (Onaangekondigd)

## Planning

Datum vorig inspectiebezoek : 24-09-2012  
Datum inspectiebezoek : 15-01-2013  
Opstellen concept inspectierapport : 15-01-2013  
Zienswijze houder : 12-02-2013  
Opstellen definitief inspectierapport : 12-02-2013  
Verzenden inspectierapport naar houder en  
oudercommissie : 15-02-2013  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-02-2013  
Openbaar maken inspectierapport : 01-03-2013

## Overzicht gebruikte bronnen

Vragenlijst locatieverantwoordelijke : Niet van toepassing

Vragenlijst oudercommissie : Niet van toepassing

Interview houder en/of locatieverantwoordelijke : Ja.  
Houder.

Interview anderen : Niet van toepassing

Observaties : Niet van toepassing

Andere bronnen : Actieplan gezondheid, d.d. januari 2013  
Gezondheidsverslag, d.d. januari 2013  
Plan van aanpak en risico-inventarisatie  
gezondheid d.d. januari 2013.

## Beschouwing toezichthouder

Tijdens de reguliere inspectie van september 2012 kon bij KDV Tante Kaat in Deventer de risico-inventarisatie gezondheid en het plan van aanpak niet overlegd worden. Toezichthouder heeft hierop een hersteltermijn gezet van 3 maanden.

In januari 2013 heeft houder zowel de risico-inventarisatie gezondheid, het plan van aanpak, het actieplan als de werkafspraken betreffende de gezondheid toegestuurd.

Toezichthouder heeft deze beoordeeld en in orde bevonden. De bevindingen zijn te lezen bij de toelichtingen in dit nader onderzoeksrapport.

## Advies aan gemeente

Advies:

- Wel  niet opnemen in landelijk register
- niet handhaven
- handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekening houdend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden.
- eventuele opmerkingen toezichthouder:



## Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein

### 0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

### 1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

### 2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

### 3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder  
Van de 23 voorwaarden van dit domein:  
-is aan 9 voorwaarden voldaan

De overige 14 voorwaarden zijn geen onderdeel van deze inspectie.

### 4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

## 5. Groepsgrootte en beroepskracht-kindratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio).

## 6. Pedagogisch beleid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

## 7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

## 8. Voorschoolse educatie

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de kwaliteit van voorschoolse educatie, indien dit wordt gesubsidieerd door de gemeente. Deze normen betreffen de minimale omvang van de voorschoolse educatie, het aantal beroepskrachten, de groepsgrootte, de kwaliteit van beroepskrachten en het voorschoolse educatieprogramma dat gebruikt wordt.

## Het inspectieonderzoek:

### Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

## 3. Veiligheid en gezondheid

3.2 Risico-inventarisatie gezondheid				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. <sup>1</sup> (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder				
<p>Tijdens de reguliere inspectie van september 2012 kon de risico-inventarisatie gezondheid niet overlegd worden. Hierop werd door de toezichthouder een hersteltermijn gezet.</p> <p>Houder heeft de documenten in januari 2012 toegestuurd. Toezichthouder heeft deze beoordeeld en akkoord bevonden.</p>				

<sup>1</sup> Conform art 5 lid 3 sub f van het Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk dient de risico-inventarisatie gereed te zijn voordat de aanvraag tot registratie wordt ingediend.

### 3.2.1 Beleid gezondheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Toelichting toezichthouder

Tijdens de reguliere inspectie van september 2012 kon het plan van aanpak en de risico-inventarisatie gezondheid niet overlegd worden. Hierop werd door de toezichthouder een hersteltermijn gezet.

Houder heeft de documenten in januari 2012 toegestuurd. Toezichthouder heeft deze beoordeeld en akkoord bevonden. Het plan van aanpak geeft per risico duidelijk aan welke maatregel er genomen dient te worden.

### 3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3 De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b en lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Toelichting toezichthouder

Tijdens de reguliere inspectie van september 2012 kon de risico-inventarisatie gezondheid en het plan van aanpak niet overlegd worden. Beroepskrachten waren tevens niet op de hoogte en konden daarom niet handelen conform de plannen. Hierop werd door de toezichthouder een hersteltermijn gezet.

Houder heeft de documenten in januari 2012 toegestuurd. Toezichthouder heeft deze beoordeeld en akkoord bevonden. Beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de documenten en hebben dit in hun werkwijze opgenomen.

## Zienswijze houder kindercentrum

12 februari 2013:

Houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport.